

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА № 23 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА С.Д.  
ПОШИВАЛЬНИКОВА»  
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 23 имени Героя Советского Союза С.Д. Пошивальникова)

09.01.2025 г.

ПРИКАЗ  
г. Керчь

№ 06

О создании бракеражной комиссии  
на II полугодие 2024-2025 учебного года

Во исполнение методических рекомендаций к организации общественного питания населения, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. от 02 марта 2021 года (МР 2.3.6.0233-21), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32, Совместного Приказа Министерства образования, науки и молодежи и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021г. №565/64 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания в общеобразовательных и дошкольных организациях Республики Крым», приказа Управления Образования Администрации города Керчи от 27.12.2024 г. № 466 «Об организации питания учащихся 1-4 классов и учащихся, отнесенных к льготным категориям, в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Керчи во втором полугодии 2024/2025 учебного года», в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в школе бракеражную комиссию в составе:
  - Ступникова Е.А. – председатель комиссии, зам. директора по ВРЧлены комиссии:
  - Чичкова Е.В. – зам директора по безопасности;
  - Жидкова Т.А. – зам. директора по АХЧ;
  - Шаповалова И.Н. – зав. производством
2. Установить срок действия полномочий бракеражной комиссии в течение II полугодия 2024-2025 учебного года.
3. Возложить на комиссию следующие обязанности:
  - ежедневно заносить в журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи;
  - контролировать приём столовой продуктов питания;
  - следить за сопроводительной документацией на скоропортящиеся продукты с указанием даты выработки или срока реализации;
  - контролировать закладку и качество продуктов;
  - контролировать условия хранения продуктов;
  - контролировать качество готовой продукции и следить за наличием суточной пробы готовой продукции;
  - контролировать санитарно-гигиеническое состояние пищеблока;
  - контролировать наличие спец. одежды у работников пищеблока и личных санитарных книжек.



4. Оформлять актом все выявленные недостатки и немедленно информировать директора школы.


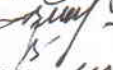

Отв: члены бракеражной комиссии.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



И.В. Рыбец

- 1- в дело  
1- Ступникова Е.А.   
1- Чичкова Е.В.  
1- Жидкова Т.А. 

С приказом ознакомлены:  
Ступникова Е.А.   
Чичкова Е.В.   
Жидкова Т.А.   
Шаповалова И.Н. 