СОГЛАСОВАНО
На заседании
Педагогическогосоветашколы
Протоколот07.04.2023г.№04

УТВЕРЖДЕНО
приказом по
школеот25.04.2023г.№
302
Директор МБОУг.КерчиРК
«Школа№23им.Героя Советского
Союза С.Д.Пошивальникова»
Рыбец И.В.

Локальный акт №313

Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихсявМуниципальномбюджетномобщеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 23им. Героя Советского Союза С.Д.Пошивальникова»
(с внесенными изменениями приказом от15.09.2025г.№589)

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУг.КерчиРК«Школа№23им.Героя СоветскогоСоюза С.Д.Пошивальникова» и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основанииФедерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ (с изменениями), приказа Министерствапросвещения Российской Федерации от 06.04.2023г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющейобразовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющиеобразовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025г. № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023г. № 240»;

Уставом МБОУ г.Керчи РК «Школа № 23 им. Героя Советского Союза С.Д.Пошивальникова».

2. Порядок и основание перевода учащихся

2.1.Порядок перевода учащихся в следующий класс:

- Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.
- Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.
- Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей

(законныхпредставителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение поадаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
2.2. Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания перевода учащихся в другое общеобразовательное учреждение:

3.1.Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переводом несовершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).
- В связи с переводом обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действиягосударственной аккредитации; в случае приостановлениядействия лицензии.

3.2. Перевод учащегося изодного образовательного учреждения в другое осуществляется толькос письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

3.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители(законныепредставители)несовершеннолетнегообучающегося:

- осуществляютвыборпринимающейорганизации;
- обращаютсяввыбраннуюорганизациюсзапросомоналичиисвободныхмест,в том числе с использованием телекоммуникационнойсети Интернет. Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест.
- При отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- Обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направленов том числе в форме электронного документа с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ), а также функционала регионала государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей(законныхпредставителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а)фамилия,имя,отчество(приналичии)обучающ
егося;
б) дата рождения;
в)классипрофильобучения(приналичии);
г) наименование принимающей организации.
В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. Наосновaниизаявлениясовершеннолетнегообучающегосяилиродителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядкеперевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. Исходная организация выдаетв течение трех рабочих днейс даты подачи заявления совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося втекущем учебном году(выписка изэлектронного журналастекущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходнойорганизациинедопускается.

3.8. Указанные в подпункте 3.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося вуказанную организацию впорядке переводаизисходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала региональных информационных систем.

3.9 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в подпункте 3.6. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.11. При приеме(переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общегои основного

общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации,в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии.

4.1.При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

4.2. Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине,влекущейзасобойнеобходимостьпереводаобучающихся,атакжеразместитьуказанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а)в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б)в случае приостановления действия лицензии-в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочихдней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральныморганомисполнительнойвласти,осуществляющимфункциипоконтролюинадзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г)в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней смомента внесения вгосударственную информационнуюсистему "Реестр организаций,осуществляющихобразовательнуюдеятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций).

4.3.Учредитель,за исключением случая,указанного в п.4.1настоящегоПорядка,осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

а)информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

б)сведений, содержащихся в Реестре организаций.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющиеобразовательнуюдеятельностьпосоответствующимобразовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.5. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

4.7. После получения соответствующих письменных согласийисходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода(прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

4.8. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся,копииучебныхпланов,соответствующиеписьменныесогласия,личныедела обучающихся.

4.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела,включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.Порядокиоснованиеотчисленияучащихсяивоспитанников

5.1. ОснованиямидляотчисленияизУчрежденияявляются:

- Отчисление учащегося в связи с получением образования(завершением обучения);
- досрочновследующихслучаях:
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- при переходе в другое общеобразовательное учреждение в связи с изменением места жительства;
- при переходе в образовательное учреждение другого вида или типа;
-при переводе в специальное(коррекционное)общеобразовательное учреждение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей(законныхпредставителей);
- по направлению учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;
- по направлению учащегося на государственное воспитание в случаелишения его опеки родителей (законных представителей);
- по достижению учащимся предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет - для дневных общеобразовательных учреждений);
- приобстоятельствах,независящихотволиучащегосяиихродителей(законныхпредставителей) и ОО (например, при ликвидации ОО).

5.2. Отчисление учащегося из общеобразовательного учреждения в связи с

переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:
- причинавыбытияиместовыбытия(привыбытиизапределыгорода);
- причина выбытия и наименование образовательного учреждения, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах города).

5.3. По решению педагогического совета ОО, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федеральногозакона№273-
ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Исключение несовершеннолетнего учащегося из ОО применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также его нормальное функционирование.
Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Керчи и органа опеки и попечительства.

5.5. При отчислении учащегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные
Подписьюруководителяипечатьюобщеобразовательногоучреждения.

5.6. Отчисление учащихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого –медико - педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле обучающегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения психолого – медико - педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) учащегося на основании их личного заявления.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося ОО выдает лицу, отчисленному из школы, справку всоответствии с частью 12 ст.60 Федерального

закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.9. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.10. Отчисление учащегося из образовательного учреждения оформляется приказом директора.

6.Порядок и основание восстановления учащихся

6.1. Учащиеся имеют право на восстановление в образовательную организацию. Порядок и условия восстановления на обучение учащегося, отчисленного из ОО, а также приема для продолжения обучения учащегося, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется уставом ОО и законодательством Российской Федерации.

6.2. Восстановление в ОО учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема обучающихся в образовательное учреждение.

6.3. Учащиеся, отчисленные ранее из ОО, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

6.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

6.6. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора учреждения.