

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 23 им.
Героя Советского Союза С.Д. Пошивальникова» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	23.01.2026	Директор Рыбец И.В.	Издание приказа
2.	Проведение совещания по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Январь 2026	Директор Рыбец И.В., заместитель директора по УВР Каплунова И.А.	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь-март 2026	Директор Рыбец И.В., заместители директора по УВР Ведерникова Т.М., Бегунова И.Г., Каплунова И.А.	Приведение локальных актов в соответствие с законодательством в части обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников

4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь-март 2026	Директор Рыбец И.В., заместители директора по УВР Ведерникова Т.М., Бегунова И.Г., Каплунова И.А.	Приведение локальных актов в соответствие с законодательством в части обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь – февраль 2026	Директор Рыбец И.В., специалист по кадрам Мазина С.В.	Снижение документационной нагрузки педагогических работников, исключение не свойственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностной инструкции педагога требованиям Профессионального стандарта 01.001 «Педагог»
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Директор Рыбец И.В.	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заместитель директора по УВР Каплунова И.А.	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников

8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение 2026 года	Заместители директора по УВР Ведерникова Т.М., Бегунова И.Г., Каплунова И.А.	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение 2026 года	Директор Рыбец И.В.	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Директор Рыбец И.В., заместители директора по УВР Ведерникова Т.М., Бегунова И.Г., Каплунова И.А.	Информирование педагогических работников