

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА № 23 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
С.Д. ПОШИВАЛЬНИКОВА»
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 23 имени Героя Советского Союза С.Д. Пошивальникова)**

ПРИКАЗ

18.08.2025 г.

№ 448

О недопущении незаконного
сбора денежных средств

На основании приказа Министерств образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.09.2020 г. № 1264 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Республики Крым», в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования, соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам школы не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, принуждения со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.

Срок: постоянно

2. Изучить и ознакомить всех сотрудников школы с действующим законодательством по запрету незаконного сбора денежных средств, с методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Республики Крым».

Отв: Матвиенко Ю.В., зам. директора по АХЧ

3. Классным руководителям 1-11 классов:

3.1. осуществлять своевременный и постоянный контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств.

3.2. проанализировать на родительских собраниях организацию работы благотворительных фондов согласно требованиям законодательства, а также порядок поступления и использования средств с оформлением соответствующей уставной документацией.

3.3. в протоколы родительских собраний вносить все вопросы, поднимаемые на родительских собраниях с отражением в обязательном порядке принимаемых решений по каждому вопросу и возникающих разногласий.

4. Своевременно рассматривать все обращения родителей (законных представителей), связанные с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по результатам рассмотрения принимать действенные управленческие решения.

5. Возложить персональную ответственность за выполнение данного приказа на каждого работника школы.

6. Администратору школьного сайта Челепис Т.Н. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Рыбец

Рассылка:

1 – в дело

1 – учительская

1 – Ступникова Е.А.

1 – Матвиенко Ю.В.