

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Керчи РК  
«Школа № 23»



И.В. РЫБЕЦ

«01» октября 2021г.

Приказ от 01.10.2021 г. № 589а

**ПЛАН**  
**работы по противодействию коррупции**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Керчи Республики Крым**  
**«Школа № 23»**  
**на 2021 – 2023 годы (с изменениями)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Организация изучения Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы, положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Крым от 22.07.2014г. № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указа Главы Республики Крым от 19.02.2021г. № 43-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021-2023 годы», Постановления Администрации г.Керчи РК от 07.04.2021г. №416/1-п и обеспечение их реализации	Рыбец И.В., директор Чичерова Н.Н., зам. директора по безопасности Шевченко Н.В., председатель ПК	В течение планируемого периода (на педагогических советах, собраниях трудового коллектива)	
2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Рыбец И.В., директор Плетнёв О.В., зам. директора по ВР	В течение планируемого периода	
3.	Организация работы Комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Шевченко Н.В., председатель ПК Чичерова Н.Н., зам. директора по безопасности	В течение планируемого периода	
4.	Организация работы по соблюдению Кодекса (нормы)	Рыбец И.В.,	В течение	

	профессиональной этики	директор Шевченко Н.В., председатель ПК	планируемого периода	
5.	Размещение на официальном сайте школы информации о работе по противодействию коррупции в школе, муниципальном образовании и государстве для родителей, педагогов и обучающихся и своевременное обновление сайта	Каплунова И.А., зам. директора по УВР Челепис Т.Н., учитель информатики	Ежегодно май 2021-2024 гг.	
6.	Организация и обеспечение приема электронных сообщений на официальном сайте школы от граждан при столкновении с коррупционными проявлениями	Рыбец И.В., директор Шевченко Н.В., председатель ПК	В течение планируемого периода	
7.	Изучение положения о порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Шевченко Н.В., председатель ПК	Август	
8.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Рыбец И.В., директор Шевченко Н.В., председатель ПК	Ежегодно III квартал	
9.	Организация своевременного доведения до работников школы всех изменений в пунктах трудового договора, связанных с изменениями законодательства и системы оплаты труда; своевременное оформление дополнительных соглашений	Мазина С.В., специалист по кадрам	В течение планируемого периода	
10.	Организация совещаний при директоре, собраний трудового коллектива по профилактике коррупционных и иных правонарушений по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции, по формированию у работников негативного отношения к дарению и приему подарков в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Рыбец И.В., директор Шевченко Н.В., председатель ПК Лево И.В., педагог-психолог	Ежегодно	
11.	Обеспечение достоверности и полноты сведений о работниках школы при оформлении личных дел, трудовых книжек и своевременное внесение изменений в связи с переходом на другую должность, наградами, поощрениями, взысканиями и др.	Бегунова И.В., зам. директора по УВР Мазина С.В., специалист по кадрам	При наличии оснований	
12.	Обеспечение размещения объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности на информационных	Каплунова И.А., зам. директора по УВР	В течение планируемого периода	

	стендах для родителей обучающихся и педагогических работников			
13.	Обеспечение участия лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Рыбец И.В., директор	В течение планируемого периода	
14.	Обеспечение участия лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию по противодействию коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Рыбец И.В., директор	В течение планируемого периода	